

Drupal 7, éditeur/contributeur faire vivre le contenu de vos sites

-Référence: **SII-346**

-Durée: **1 Jours (7 Heures)**

Les objectifs de la formation

A qui s'adresse cette formation ?

POUR QUI :

- Toute personne ayant à créer et à gérer les contenus d'un site Drupal.

Programme

- **Présentation de Drupal**
 - Qu'est-ce qu'un site de Gestion de contenu ? Historique et particularité de Drupal.
 - L'organisation de Drupal : Core et extensions.
 - L'organisation des contenus : classement et indexation.
 - Présentation de la partie Site : naviguer et modifier les contenus.
 - Présentation de la barre de menus Administrateur.
- **Ajouter des contenus**
 - Les types de contenu proposés par Drupal : Article et Page de base.
 - Les formats de texte.
 - Installer et configurer l'éditeur de texte.
 - Ajouter un article.
 - Ajouter des images et des contenus multimédia.
 - Définir les options de publication.
 - Modifier ou supprimer un contenu.
 - Travaux pratiques Créer deux articles illustrés d'une image.
 - Gérer les options de publication.
- **Gérer les différents types de contenu**

- Créer un nouveau type de contenu.
- Définir les options de publication du nouveau type de contenu.
- Ajouter un contenu correspondant au nouveau type de contenu.
- Afficher le nouveau contenu dans une page.
- Afficher un contenu dans un Bloc.
- Utiliser le module Blog.
- Travaux pratiques Créer le type de contenu Note de frais.
- Ajouter une note de frais.

- **Indexer les contenus**
 - Créer une taxonomie.
 - Assigner une taxonomie à un type de contenu.
 - Créer une hiérarchie de termes.
 - Associer un terme à un contenu.
 - Travaux pratiques Proposer une taxonomie et indexer les nouveaux contenus à l'aide des termes du vocabulaire.

- **Rechercher des contenus**
 - Rechercher des contenus depuis la partie Administration.
 - Rechercher des contenus depuis la partie Site.
 - Activer et paramétrer la recherche avancée.
 - Travaux pratiques Proposer et mettre en oeuvre une stratégie complète d'indexation pour les contenus du site.

- **Administrer les contenus**
 - Définir les droits des utilisateurs sur les contenus.
 - Définir les profils Wysiwyg.
 - Définir des dates de publication pour les contenus.
 - Configurer les styles d'image.
 - Créer et configurer des fils RSS pour les contenus.
 - Créer et activer des contenus multilingues.
 - Associer un forum de discussion à ses contenus.
 - Activer le suivi du contenu récent pour les utilisateurs.



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30
Casablanca 20340, Maroc