

Comptable d'entreprise

-Référence: **CF-46**

-Durée: **10 Jours (70 Heures)**

Les objectifs de la formation

- Lire le bilan et le compte de résultat
-
- S'approprier la logique et l'organisation comptable
-
- Utiliser le plan comptable et déterminer les imputations à effectuer sur les opérations
-
- Comptabiliser les opérations courantes d'achats, de ventes, d'investissement, de trésorerie et de personnel
-
- Participer aux opérations de clôture
-
- Établir les états financiers
- Savoir décrypter les principaux indicateurs financiers
-

A qui s'adresse cette formation ?

POUR QUI :

- Collaborateur débutant en comptabilité ou désireux de consolider une première expérience dans un service comptable.

PRÉREQUIS :

- Aucun.

Programme

- **Positionner la comptabilité générale**
 - Définir le rôle et les objectifs de la comptabilité générale.
 - Le cadre réglementaire de la comptabilité et le lien avec la fiscalité.
- **S'approprier la logique comptable**
 - Découvrir le bilan : du patrimoine au bilan ; l'équilibre : emplois/ressources ; les postes de l'actif et du passif.

- Décrire l'activité de l'entreprise : le compte de résultat ; le lien entre bilan et compte de résultat ; les postes du compte de résultat.
- Mise en situation Une pédagogie ludique avec le jeu FR Concept pour acquérir les mécanismes de la comptabilité.
- **Utiliser le plan comptable**
 - Le plan de comptes : structure et organisation.
 - La position des comptes au bilan et au compte de résultat.
 - La démarche de recherche de l'imputation comptable.
- **Comptabiliser les opérations**
 - La convention du débit crédit.
 - La démarche d'enregistrement des écritures.
 - Entraînement pratique sur les schémas usuels d'écritures.
- **Se repérer dans l'organisation comptable**
 - La pièce justificative et sa conservation.
 - Les états comptables : journal, grand-livre, balance.
 - L'organisation de la comptabilité auxiliaire.
 - Mise en situation Un cas complet d'entreprise 'Velostar' de l'enregistrement des opérations à la construction du bilan et du compte de résultat.
- **Se repérer dans l'organisation comptable**
- **Enregistrer les opérations d'achat d'exploitation**
 - Les factures : mentions obligatoires.
 - Comptabiliser les opérations d'achats.
- **Maîtriser les règles et enregistrer la TVA Le mécanisme de la TVA.**
 - La TVA sur les débits et sur les encaissements.
 - Les principes de territorialité.
 - Comptabiliser : TVA déductible.
 - TVA collectée, opérations autoliquidées et TVA à payer.
- **Comptabiliser les opérations d'investissement**
 - Définition d'une immobilisation.
 - Le traitement comptable des frais d'acquisition.

- Les avances, acomptes et retenues de garantie.
- Comptabiliser les dépenses d'entretien et de réparation.
- Enregistrer les cessions et mises au rebut.
- L'amortissement : règles, méthodes et comptabilisation.
- **Enregistrer les charges de personnel**
 - Les notions fondamentales en matière de rémunération.
 - Le schéma de comptabilisation de l'écriture de paie.
 - Le traitement des charges sociales et taxes liées au salaire.
- **Traiter les opérations de vente**
 - Enregistrer les opérations de vente.
 - La comptabilisation des impayés.
- **Enregistrer les opérations de trésorerie, de financement et de placement**
 - Le traitement des encaissements et décaissements.
 - Les effets de commerce. Les opérations de prêt et d'emprunt.
 - Les différentes catégories de titres : définition, évaluation et comptabilisation.
- **Réaliser la clôture des immobilisations**
 - Divergences entre amortissement comptable et fiscal.
 - Les amortissements dérogatoires.
- **Évaluer et comptabiliser les stocks**
 - Les obligations d'inventaire.
 - La détermination du coût d'acquisition et de production.
 - La comptabilisation des variations de stocks.
 - Les dépréciations de stocks.
- **Traiter la clôture du cycle ventes créances**
 - Les règles de rattachement à l'exercice des produits.
 - La régularisation des produits.
 - Les dépréciations des créances.
- **Évaluer les charges et dettes d'exploitation**
 - Déterminer la période de rattachement des charges.
 - La régularisation des charges et dettes d'exploitation.

- Les provisions pour risques et charges d'exploitation.
- **Évaluer les placements et financements**
 - Les emprunts et prêts.
 - Les investissements et placements financiers.
- **Établir les états financiers**
 - Construire le bilan et le compte de résultat.
 - Introduction à la détermination du résultat fiscal et de l'impôt société.
 - Compléter les imprimés [2050 à 2057] de la liasse fiscale.
 - Principes d'établissement de l'année comptable.
 - Mise en situation Le cas de synthèse 'SMOBLIGHT' pour réaliser la clôture des comptes d'une entreprise et revisiter l'ensemble des notions abordées durant le cycle.
- **Décrypter les principaux indicateurs du diagnostic financier**
 - Les indicateurs de profitabilité :SIG et CAF Le bilan fonctionnel : FR, BFR et trésorerie.
 - Les principaux ratios financiers.
 - Évaluation des acquis



(+212) 5 22 27 99 01



(+212) 6 60 10 42 56



Contact@skills-group.com

Nous sommes à votre disposition :
De Lun - Ven 09h00-18h00 et Sam 09H00 – 13H00

Angle bd Abdelmoumen et rue Soumaya, Résidence Shehrazade 3, 7ème étage N° 30
Casablanca 20340, Maroc